



บันทึกข้อความ

สว่นราชการ งานพัสดุ/กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกรงปินัง โทร ๐ ๓๓๒๓ ๘๐๓๙ ต่อ ๑๑๗

ที่ ยส ๐๐๓๓.๓๐๑.๒/๓๗๘๓

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – สิงหาคม ๒๕๖๙)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง (ผ่านหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป)

ตามที่โรงพยาบาลกรงปินัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ของโรงพยาบาลกรงปินัง

การดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๘–สิงหาคม ๒๕๖๙) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปแล้ว ประกอบด้วย งานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค กลุ่มงานทันตกรรม กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ กลุ่มการพยาบาล งานพัสดุ/กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวนทั้งสิ้น ๑๔,๓๖๗,๕๓๕.๗๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๕๒ ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุญาตเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๙ ดังกล่าวขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลกรงปินัง www.kpnhospital.com/ita/ ต่อไป

นพ

(นางสาวยุราตี บินแวอีซอ)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

นส

(นางสาวนันทิศา พรหมณะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นพ

(นางสาวเมธาวี วัชรกุล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์) (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

ระดับเชี่ยวชาญ โรงพยาบาลกรงปินัง